

# 教学管理系统

---

## 带教老师版使用说明



庞培软件

Pompeius Software

南京庞培软件科技有限公司

Nanjing Pompeius Software Technology Co.,.itd

## 系统首页

电脑端：

访问地址：<http://zhkj.yxph.com:8081/dh/>



选择教学管理系统

访问浏览器：谷歌浏览器；

用户名：手机号

初始密码：zt40uEyVmK6Shf0g

移动端：

南京庞培软件科技有限公司

微信公众号搜索并关注“云医科教”。左下角/“我的应用”/“科教应用”/“定制应用”中宜兴人民医院教学管理系统。

用户名：手机号

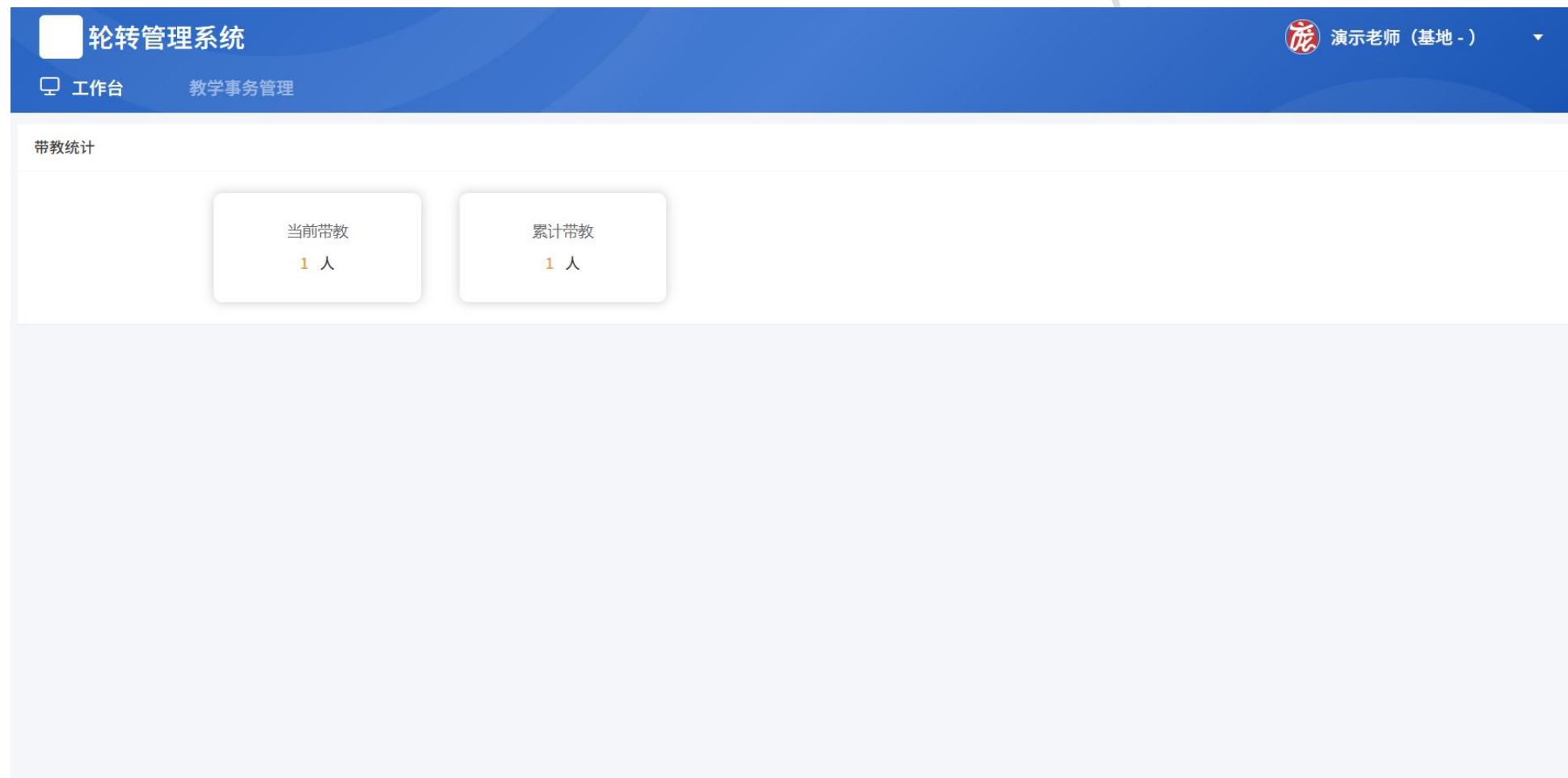
初始密码：zt40uEyVmK6Shf0g

依次输入用户名及密码登录绑定系统。

The image shows a WeChat interface for '云医科教' (Cloud Medical Education). On the left, a sidebar menu has '科教应用' (Educational Applications) selected. The main content area displays a grid of application tiles, with '宜兴人民医院 科教信息管理系统' (Yixing People's Hospital Educational Information Management System) highlighted in a red box. To the right is a login page for the '教学管理系统' (Teaching Management System) with input fields for username, password, and verification code, and a '登录' (Login) button.

## 一、功能描述（电脑端）

### 1 首页



轮转管理系统

演示老师（基地 -）

工作台 教学事务管理

带教统计

统计类别	人数
当前带教	1 人
累计带教	1 人

## 2、教学事务管理

### 2、1 新增教学计划

新增教学计划：主要用作教学活动计划的新增，并且可以进行转化，变为正式的教学活动。

如图，依次填写选择计划时间、开始时间、结束时间、活动类型等内容，填写完，点击保存，即可将教学计划保存。

计划时间	<input type="text" value="2022-09-20"/>	开始时间	<input type="text" value="17:14:21"/>	结束时间	<input type="text" value="20:00:00"/>	活动类型	<input type="text" value="教学查房"/>
计划主题	<input type="text" value="教学查房"/>						
计划地点	<input type="text" value="本院"/>	<input type="text" value="康复科住院部5楼医生办公室"/>					
计划内容	<div><p><b>B</b> / <u>U</u>           </p><p>教学查房</p></div>						
基地/教研室	<input type="text" value="其他教研室"/>	科室	<input type="text" value="演示科室"/>	老师	<input type="text" value="演示科教与科密【1234】"/>		
计划资料	<input type="button" value="选择多文件"/>						
	<input type="text" value="文件名"/>	<input type="text" value="大小"/>	<input type="text" value="状态"/>	<input type="text" value="操作"/>			
<input type="button" value="保存"/>							

## 2、2 教学计划查询

教学计划查询：可以将新增的教学计划转化为正式的教学活动。

如图，点击生成教学活动，即可将该条教学计划，转化为新的教学活动。

科室 全部 主讲老师 全部 主题

高级搜索 查询

导出

科室	活动类型	提交计划日期	活动时间	活动地点	活动主题	主讲老师	状态	操作
演示科室	教学查房	2022-09-20	2022-09-20 至 2022-09-20	本院康复科住院部5楼医...	教学查房	演示科教...	审核通过	修改 生成教学活动
演示科室	教学查房	2022-09-20	2022-09-20 至 2022-09-20	本院演示科室办公室	演示科室教学查房	演示科教...	已开展活动	

信息 ×

确认将 [教学查房] 转为教学活动?

取消 确认

< 1 > 到第 1 页 确定 共 2 条

## 2、3 新增教学活动

新增教学活动：主要用作临床科室，日常教学活动的新增。

如图，依次填写选择活动时间、开始时间、结束时间、活动类型等内容，填写完，点击保存，即可临时进行保存，点击发布，即可将教学活动发布。

活动日期	<input type="text" value="2022-09-20"/>	开始时间	<input type="text" value="17:33:02"/>	结束时间	<input type="text" value="18:00:00"/>	活动类型	<input type="text" value="病例讨论"/>			
活动主题	<input type="text" value="病例讨论"/>									
活动地点	<input type="text" value="康复科住院部5楼医生办公室"/>									
活动内容	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p><b>B</b> <i>I</i> <u>U</u> <math>\oplus</math>           </p><p>病例讨论</p></div>									
基地/教研室	<input type="text" value="其他教研室"/>	科室	<input type="text" value="演示科室"/>	老师	<input type="text" value="演示科教与科密【1234"/>	授课学时	<input type="text" value="1"/>			
学员	<a href="#">设置</a> (已设置1人)	评估考核	<input type="text" value="否"/>							
<input type="button" value="选择多文件"/>										
活动资料	<table border="1"><thead><tr><th>文件名</th><th>大小</th><th>状态</th><th>操作</th></tr></thead><tbody></tbody></table>						文件名	大小	状态	操作
文件名	大小	状态	操作							
				<input type="button" value="保存"/>	<input type="button" value="发布"/>					

其中点击学员设置按钮，可以给教学活动，添加需要参加的学员，如图，选择需要参加的学员，点击确认，即可添加进去



设置学员

科室 全部 姓名 请输入姓名 高级搜索 查询

加载轮转学员 确认

<input type="checkbox"/>	类型	科室	姓名	工号	学号	学校	专业
<input checked="" type="checkbox"/>	实习生	演示科室	演示学员	18094371180		无	药学

## 2、4 教学活动查询

教学活动查询：主要用作查看教学活动评价、上传教学活动资料等操作，并且支持导出

如图首页显示教学活动的基本信息，并且支持按照科室，时间，状态等条件进行检索。点击操作，可以进行各种操作。

学员对科室评价查询 学员对带教评价查询 老师对学员评价查询 新增教学计划 教学计划查询 新增教学活动 **教学活动查询** 成绩管理

科室 全部 时间 请选择时间 状态 全部 高级搜索 查询

导出Word 导出Excel

科室	活动类型	活动主题	状态	活动时间	活动地点	主讲老师	评价均分	评价人次	活动资料	操作
演示科室	病例讨论	病例讨论	已发布	2022-09-20 17:33	康复科住院部5楼医生办公室	演示科教与科密	0	0	0	操作
演示科室	教学查房	教学查房	保存未发布	2022-09-20 17:14	本院康复科住院部5楼医生办公室	演示科教与科密	0	0	0	操作
演示科室	教学查房	教学查房	已发布	2022-09-20 11:00	教学查房	演示科教与科密	0	0	0	操作
演示科室	教学查房	演示科室教学查房	已发布	2022-09-20 10:00	演示科室办公室	演示科教与科密	12	1	0	操作

< 1 > 到第 1 页 确定 共 4 条

活动主题：点击活动主题，可以查看教学活动的详细信息，进入详细界面，点击学生数量，可以查看添加的学员信息。

评价人次：点击评价人次，可以查看教学活动的的评价和签到信息。点击心得体会详细，可以查看心得体会内容。

活动资料：点击活动资料，支持教学活动资料进行上传，步骤为，先选择文件、在上传资料、最后提交审核，提交至管理员进行审核。

签到签退二维码：点击操作，点击签到签退二维码，打开二维码，可以提供学员用微信扫一扫，进行签到。

**注：其中由教学计划转化来的教学活动，需要点击操作中的修改按钮，进入详情界面，完善信息并且添加学员信息之后，点击发布，才能正常举办教学活动。**

## 二、功能描述（手机端）

带教老师手机端分为 3 大模块，分别为待办工作、我的带教、我的信息

### 1、待办工作

#### 1、1 待办

待办：会显示教师需要待办的信息，比如学生出科提醒信息。

#### 1、2 数据审核

数据审核：包含大病历，病种、手术、操作技能、出科申请，这五类需要带教老师审核的信息。

在学员提交了申请之后，带教老师手机端，就会看到需要进行审核的信息。



### 1、3 请假审核

请假审核：审核学员提交的请假申请。在学员提交了请假申请后，老师手机端将会出现一条待审核记录



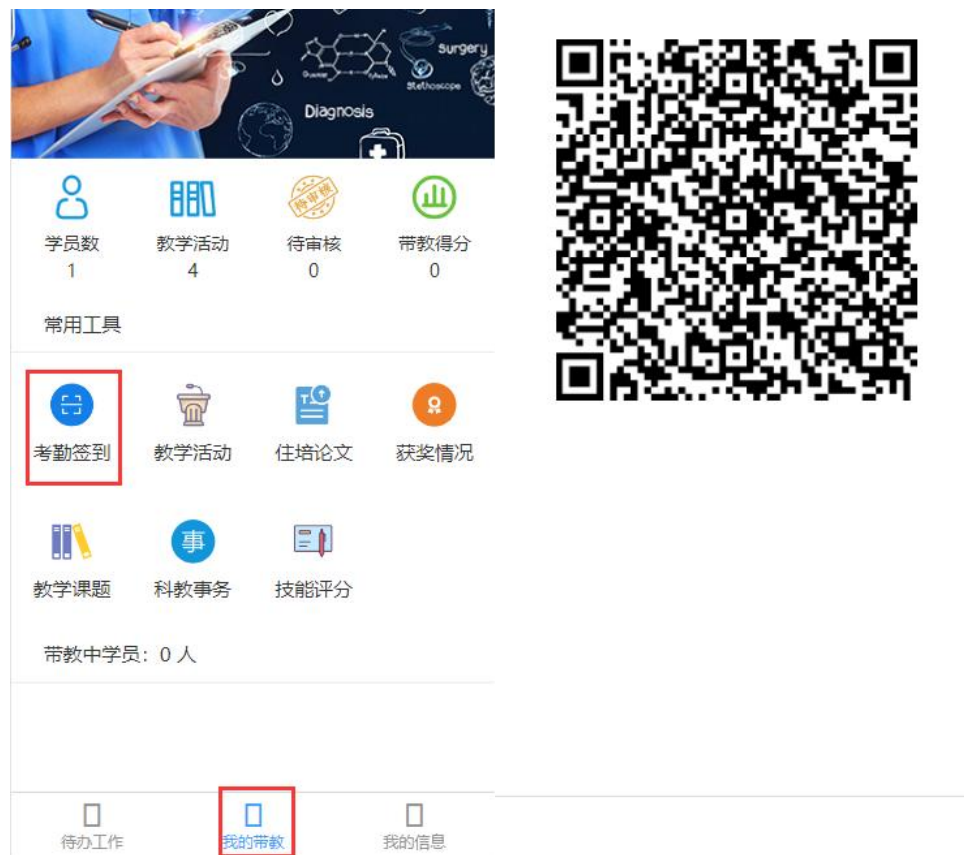
## 2、我的带教

### 2、1 考勤签到

考勤签到：学员每日的考勤，需要带教老师打开考勤签到按钮，出示签到二维码，给学员用微信扫一扫进行签到。

注：此二维码为动态二维码，几秒钟会刷新一次。

学员签到成功的前提，是需要学员提前登陆手机端，进行账号的绑定。



## 2、2 教学活动

教学流程：《电脑端或手机端新增教学活动》主讲老师在教学活动开始前，手机端出示二维码，供学生签到》学生在教学活动结束时，手机端进行评价和心得体会的填写》老师再出示二维码，给学生签退》带教老师手机端进行照片上传》科秘书手机端提交教学活动审核或者电脑端上传教学活动课件，提交管理员审核。

**教学活动新增：**点击教学活动按钮，点击右下角的加号图表，进行新增按照图片中依次填写对应的信息，然后点击发布。



### 出示签到二维码的步骤:

点击教学活动，点击如图按钮，出示二维码，进行签到



## 上传附件：

点击上传附件，可以进行教学活动现场照片上传。点击如图所示位置，进行图片选择，并点击上传材料按钮进行上传。



## 3、我的带教

### 3、1 切换角色

切换角色：如果老师是有两个以上角色，比如是带教老师又是科秘书，那么可以点击如图所示位置，进行角色切换



用户名	yskm
姓名	演示科教与科密
性别	男
科室	演示科室 (点击切换科室)
工号	1234
角色	带教老师 (点击切换角色)
职称	
备注	

保存

取消 确定

带教老师  
科秘书

南京庞培软件科技有限公司